

## Avis important relatif à la sécurité du réseau : Modèle PT-E550W uniquement

01

Nous vous conseillons fortement de modifier immédiatement le mot de passe par défaut pour protéger votre appareil contre les accès non autorisés.

### Pour vérifier le mot de passe par défaut

1. Vérifiez que votre imprimante est HORS TENSION.
2. Sur le panneau de commande de l'imprimante, appuyez de façon prolongée sur les boutons **D** et **W**, puis ALLUMEZ l'imprimante.
3. Le mot de passe par défaut de l'imprimante s'affiche sur l'écran LCD.

*Exemple :*

```
Default Password  
12345678
```

Si nécessaire, écrivez le mot de passe et stockez-le en lieu sûr.

4. Mettez l'imprimante HORS TENSION.

### Pour modifier le mot de passe par défaut

1. Saisissez `http://adresse_IP_imprimante` dans la barre d'adresse de votre navigateur Web, en remplaçant `adresse_IP_imprimante` par l'adresse IP ou le nom de serveur de l'imprimante.

Par exemple, si l'adresse IP de l'imprimante est 192.168.1.2, saisissez `http://192.168.1.2`

2. Si l'appareil vous demande un mot de passe, saisissez le mot de passe par défaut.
3. Cliquez sur l'onglet **Administrateur**.
4. Saisissez le mot de passe que vous voulez utiliser.
5. Dans le champ **Confirmer nouveau mot de passe**, saisissez encore une fois le nouveau mot de passe.  
Si nécessaire, écrivez le mot de passe et stockez-le en lieu sûr.
6. Cliquez sur **Envoyer**.